



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU  
Područni ured Pazin

KLASA: 041-01/25-06/3  
URBROJ: 613-20-25-9  
Pazin, 19. prosinca 2025.

# Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

**Sportska zajednica  
Grada Poreča  
za 2024.**

## SADRŽAJ

stranica

---

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O ZAJEDNICI	6
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	6
	Sustav unutarnjih kontrola	8
	Planiranje	9
	Financijski izvještaji	10
	Projekti financirani u 2024.	19
	Javna nabava	20
III.	REVIZIJA ZA 2024.	22
	Ciljevi i područja revizije	22
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	22
	Metode i postupci revizije	23
	Nalaz za 2024.	24

## I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Sportske zajednice Grada Poreča (dalje u tekstu: Zajednica) za 2024.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Bilanca, Izvještaj o prihodima i rashodima, Bilješke uz Bilancu i Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima. Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Zajednice sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, prihodi, rashodi, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su uvjetna mišljenja.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

### A) UVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Zajednice za 2024. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima.

#### ***Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima***

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- Pojedini prihodi i rashodi nisu evidentirani u poslovnim knjigama ni iskazani u financijskim izvještajima na računima propisanim računskim planom za neprofitne organizacije. Tako su u okviru prihoda od donacija u poslovnim knjigama evidentirani i u financijskim izvještajima iskazani prihodi iz proračuna Grada za financiranje Programa javnih potreba u sportu i rekreaciji Grada Poreča – Parenzo za 2024. (dalje u tekstu: Program javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2024.) u iznosu od 1.822.475,00 eura, umjesto u okviru prihoda po posebnim propisima.

Prihodi ostvareni na temelju dva ugovora o sponzorstvu u iznosu od 14.000,00 eura evidentirani su u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima u okviru drugih nespomenutih prihoda, umjesto u okviru prihoda od pružanja usluga.

Nadalje, rashodi za financiranje sportskih klubova za redovnu djelatnost Zajednice, koje je Zajednica ostvarila na temelju Programa javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2024. te doznačila svojim članicama u iznosu od 423.025,35 eura, evidentirani su u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima u okviru rashoda za donacije, umjesto u okviru rashoda vezanih uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija. U okviru rashoda za doprinose na plaće u poslovnim knjigama evidentirani su i u financijskim izvještajima iskazani doprinosi za mirovinsko osiguranje I. i II. stup u iznosu od 69.129,23 eura, umjesto u okviru rashoda za plaće za redovan rad. Također, u poslovnim knjigama su u okviru rashoda za plaće u naravi evidentirani i u financijskim izvještajima iskazani rashodi za paušalnu naknadu za prehranu u iznosu od 25.956,40 eura, umjesto u okviru drugih rashoda za zaposlene.

Obveze evidentirane u poslovnim knjigama i iskazane u financijskim izvještajima su istovjetne, ali nisu točne. Obveze prema dobavljačima pogrešno su u poslovnim knjigama evidentirane i u financijskim izvještajima iskazane u iznosu od 21.781,34 eura, a trebale su biti evidentirane i iskazane u iznosu od 56.614,50 eura, odnosno 34.833,16 eura ili 159,9 % više. Naime, prema analitičkoj evidenciji dobavljača, koncem godine dio dobavljača je u preplati jer je Zajednica u 2023. i 2024. plaćanje pojedinih računa evidentirala smanjenjem sredstava na žiroračunu i obveza, a da prethodno nije evidentirala rashode i obveze (od čega u 2023. u iznosu od 27.814,50 eura, a u 2024. u iznosu od 7.018,66 eura). Za iznos preplate (34.833,16 eura) Zajednica je umanjila završno stanje ukupnih obveza prema dobavljačima zbog čega je stanje obveza na 31. prosinca 2024. pogrešno evidentirano u poslovnim knjigama i iskazano u financijskim izvještajima. Nadalje, manje evidentirani i iskazani rashodi u 2023. i 2024. utjecali su na evidentirani i iskazani rezultat poslovanja za 2023. i 2024. Na 31. prosinca 2024. u poslovnim knjigama je evidentiran i u financijskim izvještajima iskazan višak prihoda u iznosu od 294.273,63 eura, a trebao je biti evidentiran i iskazan u iznosu od 259.440,47 eura, odnosno 34.833,16 eura manje.

Za 2024. sastavljeni su sljedeći financijski izvještaji: Bilanca i Izvještaj o prihodima i rashodima te Bilješke uz Bilancu i Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima. Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima nisu potpune jer ne sadrže razloge zbog kojih je došlo do većih odstupanja u odnosu na ostvarenje prethodne godine, iako su iskazana značajna odstupanja pojedinih prihoda i rashoda. Tako su u odnosu na prethodnu godinu više ostvareni prihodi od prodaje roba i pružanja usluga za 15.936,80 eura ili 134,0 % te drugi prihodi za 11.105,54 eura ili 187,2 %. Također, više su ostvareni materijalni rashodi za 112.397,28 eura ili 12,4 % te rashodi za zaposlene za 93.045,74 eura ili 24,9 %. (točka 2. Nalaza)

### *Ostala pitanja*

Reviziju financijskih izvještaja Zajednice za 2024. obavio je vanjski revizor koji je izrazio mišljenje da su godišnji financijski izvještaji Zajednice sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

## **B) UVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA**

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Zajednice za 2024. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja.

### ***Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja***

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- Financijski plan za 2024. usvojila je Skupština u prosincu 2023., a izmjene i dopune Financijskog plana u travnju i prosincu 2024. Program rada za 2024. nije donesen (temeljni ciljevi i aktivnosti Zajednice sadržani su u Obrazloženju Financijskog plana za 2024. te njegovih izmjena i dopuna).  
Financijski plan za 2024. te njegove izmjene i dopune sastoje se od plana prihoda i rashoda, planiranog rezultata poslovanja za 2024. i obrazloženja financijskog plana. Prema usmenom obrazloženju glavnog tajnika Zajednice, u 2024. nije bilo planirano zaduživanje. Financijskim planom za 2024. te njegovim izmjenama i dopunama prihodi su planirani prema izvorima financiranja, a rashodi prema aktivnostima, odnosno nisu planirani najmanje na razini skupine iz računskog plana za neprofitne organizacije. Financijski plan za 2024. te njegove izmjene i dopune ne sadrže podatke o ostvarenom rezultatu poslovanja za koji se očekuje da će biti ostvaren na 31. prosinca godine koja prethodi godini za koju se sastavljaju, iako je prema podacima iz financijskih izvještaja za prethodnu godinu (2023.), višak prihoda za 2023. iznosio 130.419,03 eura, a preneseni višak prihoda iz prethodnih godina iznosio je 86.670,22 eura te je koncem 2023. višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosio 217.089,25 eura. Nadalje, Obrazloženje Financijskog plana te njegovih izmjena i dopuna sadrži temeljne ciljeve i aktivnosti Zajednice, obrazloženje prihoda prema izvorima financiranja te rashoda prema aktivnostima koje se planiraju provoditi u 2024., ali ne i obrazloženja skupina prihoda i rashoda. (točka 1. Nalaza)

- Za donacije ostvareni rashodi u iznosu od 423.290,86 eura odnose se na rashode za sufinanciranje sportskih klubova, članica Zajednice, iz sredstava Grada, odnosno na rashode za sufinanciranje: redovne djelatnosti sportskih klubova u iznosu od 345.080,02 eura, troškova međunarodnih natjecanja u iznosu od 49.160,23 eura, liječničkih pregleda sportaša u iznosu od 9.579,00 eura, zajedničke potrebe sportskih klubova (između ostalog, troškova sufinanciranja smještaja i putnih troškova za održavanje sportskih manifestacija) u iznosu od 9.384,48 eura, prijevoza sportaša na natjecanja u iznosu od 7.621,62 eura, stručnih kadrova (trenera) sportskih klubova u iznosu od 2.200,00 eura te za izradu leksikona sportaša u iznosu od 265,51 euro.

Prava, uvjeti, kriteriji i postupak za dodjelu sredstava namijenjenih za sufinanciranje programa sportskih klubova Grada uređeni su odredbama Pravilnika o financijskom praćenju sporta i sportaša na području Grada iz prosinca 2021., koji je donijela Skupština Zajednice i objavljen je na mrežnim stranicama Zajednice. Nadalje, Zajednica je u studenome 2023. svojim članicama (sportskim klubovima) elektroničkom poštom dostavila Obrazac za sufinanciranje klubova/udruga za 2024., koji je trebalo ispuniti kako bi se mogao izvršiti izračun sufinanciranja redovne djelatnosti klubova u 2024. za potrebe izrade Programa javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2024. Također, dostavljena je i poveznica na Pravilnik o financijskom praćenju sporta i sportaša na području Grada te je utvrđen rok za dostavu obrazaca početak prosinca 2023. odnosno 24 dana. U navedenom roku obrasce je dostavilo 30 sportskih klubova, članica Zajednice.

Zajednica nije provela javni natječaj ili javni poziv za financiranje programa i projekata udruga za 2024. S obzirom na to da nije proveden javni natječaj, Zajednica nije imenovala povjerenstva za pripremu i provedbu javnog natječaja za sufinanciranje programa sportskih udruga, a provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta i ocjenjivanje pristiglih prijava obavio je Izvršni odbor.

Sportske udruge nisu dostavljale izvješća o provedenom programu i utrošku sredstava jer im Zajednica vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje te ima uvid u svu dokumentaciju. (točka 3. Nalaza)

- Zajednica je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (prihodi iz proračuna Grada ostvareni u iznosu od 1.822.475,00 eura čine 90,6 % ukupnih prihoda Zajednice).

Planom nabave za 2024. planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 336.654,00 eura bez poreza na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV), od čega se na vrijednost javne nabave odnosi 209.530,00 eura, a na vrijednost jednostavne nabave 127.124,00 eura. Plan nabave nije cjelovit, jer navedenim Planom nabave za 2024. i njegovim izmjenama i dopunama nisu obuhvaćeni postupci jednostavne nabave montaže, demontaže i prijevoza montažne tribine za potrebe održavanja svjetskog prvenstva u rukometu u vrijednosti od 42.700,00 eura, usluga zamjene baterija za panik rasvjetu u sportskoj dvorani u vrijednosti od 11.002,00 eura, usluga nadogradnje mrežnih stranica Zajednice u vrijednosti od 4.000,00 eura i usluga revizije godišnjih financijskih izvještaja u iznosu od 4.000,00 eura ili ukupno 61.702,00 eura bez PDV-a.

Statističko izvješće o javnoj nabavi za 2024. nije izrađeno. (točka 4. Nalaza)

### ***Obveze Zajednice***

Zajednica je obvezna pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

### ***Obveze Državnog ureda za reviziju***

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

## II. PODACI O ZAJEDNICI

### Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Zajednica je neprofitna udruga osnovana za promicanje sporta, organiziranje i razvijanje sportskih udruga i djelatnosti te drugih djelatnosti u sportu na području Grada Poreča (dalje u tekstu: Grad). Osnovana je na Skupštini održanoj u travnju 1996. U Registar udruga Republike Hrvatske upisana je u siječnju 1998. (pod brojem 18000066), u Registar neprofitnih organizacija u kolovozu 2009. (pod brojem 0048887) te u Registar sportskih djelatnosti Istarske županije u veljači 2022. (pod brojem 620-02/22-01/23). Sjedište Zajednice je Nikole Tesle 16, Poreč.

Prema odredbama Statuta iz prosinca 2023., ciljevi Zajednice su planski i organizirani razvoj te promicanje sporta na području Grada; razvoj sportskih aktivnosti djece i mladeži te sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana; promicanje odgojnih funkcija sporta i sportske rekreacije, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje sportom i sportskom rekreacijom; stvaranje uvjeta i poticanje vrhunskih sportskih rezultata; širenje olimpijskih ideala i jačanje olimpijskog pokreta; usklađeno obavljanje djelatnosti udruženih pravnih osoba iz sustava sporta u provođenju programa sporta te sprječavanje svih oblika nasilja u sportu, osobito prema djeci i mladima.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Zajednice su: usklađivanje aktivnosti svojih članova; poticanje i promicanje sporta u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) razini, a osobito sporta djece, mladeži i studenata, osoba s invaliditetom, zdravstveno usmjerenog tjelesnog vježbanja i zdravstveno usmjerene tjelesne aktivnosti; promicanje stručnog rada u sportu; objedinjavanje i predlaganje programa sporta te programa javnih potreba u sportu i sudjelovanje u njegovom ostvarivanju; sudjelovanje u predlaganju i provedbi programa razvoja sporta od interesa svojih članica na području Grada; sufinanciranje troškova stručnog rada i poboljšanje materijalnih uvjeta za provedbu programa za djecu i mlade do 18 godina; sudjelovanje u skrbi o javnim sportskim objektima; sudjelovanje u stvaranju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi o sportašima; sudjelovanje u borbi protiv dopinga, korištenja supstanci i zabranjenih postupaka u sportu, u skladu sa Svjetskim kodeksom protiv dopinga; skrb o kategoriziranim sportašima te sudjelovanje u stvaranju uvjeta za njihovu pripremu za olimpijske igre, svjetska i europska prvenstva i druga velika međunarodna natjecanja; suradnja u ostvarivanju programa Hrvatskog olimpijskog odbora, odnosno Hrvatskog paraolimpijskog odbora i Hrvatskog sportskog saveza gluhih; provođenje edukacije, informiranje i savjetovanje sportaša, sportskih djelatnika, građana i ostalih sudionika u sportu o pitanjima bitnim za bavljenje sportskim aktivnostima i djelatnostima; poduzimanje aktivnosti za sprječavanje negativnih pojava u sportu, posebno za sprječavanje nasilja u sportu i kršenja prava djece te unos i ažuriranje podataka u nadležnosti Zajednice u Nacionalni informacijski sustav u sportu.

Članovi Zajednice su pravne osobe iz sustava sporta osnovane radi obavljanja sportske djelatnosti čije je sjedište na području Grada. Članstvo u Zajednici može biti punopravno (redovno) i privremeno. U Zajednicu se učlanjuju sportski klubovi i druge pravne osobe čija je djelatnost od značenja za sport u Gradu, a koncem 2024. učlanjeno je 49 punopravnih (redovnih) i pet privremenih članica.

Tijela Zajednice su: Skupština, Izvršni odbor, Nadzorni odbor, Predsjednik, Dopredsjednik, Stegovno povjerenstvo te Likvidator. Mandat članova tijela je četiri godine.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Zajednicom koju čini po jedan predstavnik svakog punopravnog člana Zajednice. Skupština, između ostalog, donosi Statut i opće akte Zajednice; Pravilnik o financijskom praćenju sporta i sportaša na području Grada; financijski plan i usvaja zaključni račun Zajednice; srednjoročni plan razvoja i godišnji program rada Zajednice; razmatra i usvaja godišnje izvješće o radu Zajednice; sudjeluje u utvrđivanju politike razvoja sporta na području Grada; utvrđuje osnovnu programsku orijentaciju Zajednice u bitnim pitanjima njezinog djelovanja; utvrđuje prijedlog kriterija i mjerila vrednovanja programa; odlučuje o prijemu u članstvo Zajednice; osniva komisije i radna tijela za pripremu prijedloga i stručnu obradu pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti; bira i razrješava članove Izvršnog i Nadzornog odbora te Predsjednika i Dopredsjednika; bira Stegovno povjerenstvo i Likvidatora te obavlja i druge poslove iz djelokruga Zajednice. Skupština je u 2024. održala dvije sjednice (u travnju i prosincu).

Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Zajednice. Ima sedam članova koji se biraju iz redova članova Skupštine. Predsjednik i Dopredsjednik Zajednice su ujedno i članovi Izvršnog odbora. Utvrđuje prijedlog Statuta i drugih općih akata iz nadležnosti Skupštine; utvrđuje i predlaže Skupštini osnovnu programsku orijentaciju rada i djelovanja Zajednice; donošenje srednjoročnog plana razvoja, godišnjeg programa, financijskog plana te prihvaćanje završnog računa Zajednice; utvrđuje prijedlog programa javnih potreba u sportu Grada za čije se ostvarenje sredstva osiguravaju u proračunu Grada te godišnje prijedloge programa rada i izvješća o radu Zajednice koje na usvajanje upućuje Skupštini; razmatra, utvrđuje i predlaže Skupštini nacrt ukupnog programa sporta na području Grada za čije se ostvarenje sredstva osiguravaju u proračunu Grada; razmatra pitanja iz rada članova Zajednice i poduzima odgovarajuće mjere za unaprjeđenje njihovog rada; izvršava financijski plan Zajednice i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava; odlučuje o upravljanju pokretnom imovinom Zajednice i poslovima upravljanja nekretninama koje su u vlasništvu ili na korištenju Zajednice te organizaciji obavljanja stručnih, administrativnih i sličnih poslova za potrebe Zajednice; donosi poslovnike, pravilnike i propisnike Zajednice; izrađuje i predlaže Skupštini nacrt kriterija i mjerila za valorizaciju programa članova Zajednice; bira, imenuje i razrješava glavnog tajnika i prati njegov rad; bira i opoziva predstavnike Zajednice u druga tijela i komisije; predlaže likvidatora; imenuje povjerenstvo za dodjelu nagrada; u slučaju potrebe osniva arbitražno tijelo za rješavanje sporova među članicama Zajednice te obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i drugim općim aktima Zajednice, kao i poslove koje mu povjeri Skupština. Tijekom 2024. održano je 12 sjednica Izvršnog odbora (po jedna u siječnju, travnju, svibnju, lipnju, srpnju, rujnu, listopadu i prosincu te po dvije u ožujku i kolovožu).

Nadzorni odbor ima tri člana (predsjednika i dva člana) koji ne mogu biti članovi Skupštine ili drugih tijela Zajednice. Nadzire zakonitost rada i poslovanje Zajednice; izvršenje zakonskih, ugovornih i drugih obveza Zajednice; namjensko trošenje sredstava Zajednice u skladu s programom rada i financijskim planom; prati poštivanje odredaba Statuta i drugih općih akata Skupštine i njezinih tijela; prati i analizira ostvarivanje utvrđene financijske politike i financijskog plana Zajednice te predlaže mjere za sprječavanje i otklanjanje nepravilnosti u radu.

Predsjednik predstavlja i zastupa Zajednicu; saziva, predsjedava i vodi sjednice Skupštine i Izvršnog odbora; usklađuje rad Skupštine i Izvršnog odbora; potpisuje akte koje donosi Skupština i Izvršni odbor; brine se o pravodobnom izvršenju odluka, zaključaka i drugih akata Zajednice te obavlja i druge poslove u skladu s propisima, Statutom Zajednice i odlukama Skupštine i Izvršnog odbora. Od veljače 2021. (ponovno izabran u veljači 2025.) i u vrijeme obavljanja revizije (srpanj 2025.) Predsjednik Zajednice je Aleksandar Beaković.

Dopredsjednik je, također, osoba ovlaštena za zastupanje Zajednice, a bira se iz redova članova Skupštine Zajednice te je za svoje aktivnosti u Zajednici odgovoran Skupštini Zajednice. Od veljače 2021. (ponovno izabran u veljači 2025.) i u vrijeme obavljanja revizije (srpanj 2025.) dužnost Dopredsjednika Zajednice obavlja Dalibor Jakovčić.

Stegovno povjerenstvo provodi stegovni postupak nad članicama Zajednice. Ima tri člana koji ne mogu biti izabrani za predstavnika u Skupštinu Zajednice, odnosno za člana u nekom drugom tijelu te člana službe Zajednice, zaposlenika Zajednice, odnosno osobe koja ostvaruje financijske prihode ili bilo kakvu materijalnu korist od Zajednice.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju bira i opoziva Skupština na prijedlog Izvršnog odbora. Nije član Zajednice, a mora raspolagati odgovarajućim stručnim (financijskim i pravnim) znanjem kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine Zajednice.

Sredstva za financiranje djelatnosti Zajednica ostvaruje iz proračuna Grada, od vlastitih prihoda (od zakupa i pružanja usluga), od trgovačkih društava te drugih prihoda u skladu sa zakonom. Zajednica je obveznik PDV-a.

Osim Statuta, doneseni su i Pravilnik o sufinanciranju školovanja i usavršavanja stručnih kadrova za potrebe sportskih klubova i udruga članova Zajednice (rujan 2016.), Pravilnik o korištenju sportskih i drugih objekata kojima upravlja Zajednica (siječanj 2021.), Pravilnik o financijskom praćenju sporta i sportaša na području Grada (prosinac 2021.), Pravilnik o nagradama i priznanjima (prosinac 2021.), Pravilnik o radu (siječanj 2021. i kolovoz 2024.), Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Zajednice (listopad 2021. i kolovoz 2024.) te Pravilnik o korištenju sustava video nadzora (prosinac 2024.).

Početakom 2024. Zajednica je imala 25, a koncem 2024. ima 24 zaposlenika.

### **Sustav unutarnjih kontrola**

Prema odredbi članka 3., stavka 1. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14 i 114/22), poslovanje neprofitne organizacije treba se temeljiti na načelu dobrog financijskog upravljanja i kontrola te načelu javnosti i transparentnosti.

Nadalje, prema odredbama članka 4., stavka 1. navedenog Zakona i članaka 3. – 5. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine 119/15 i 134/22), između ostalog, neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva provodi samoprocjenu učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola popunjavanjem Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola; zakonski zastupnik neprofitne organizacije obvezan je za svaku poslovnu godinu provesti samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola te je nakon popunjavanja Upitnika dužan izvijestiti najviše tijelo neprofitne organizacije, odnosno tijelo koje je temeljem Statuta neprofitne organizacije za to ovlašteno; na temelju pitanja iz Upitnika provodi se samoprocjena rada sustava kojoj je cilj potvrda da se sredstva koriste zakonito, namjenski i svrhovito te da sustav financijskog upravljanja i kontrola funkcionira učinkovito i djelotvorno.

Za 2024. Zajednica je sastavila Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola (na šest pitanja dan je odgovor nije primjenjivo, a na ostala pitanja dan je potvrđan odgovor). O provedenoj samoprocjeni Predsjednik Zajednice je izvijestio Skupštinu na sjednici održanoj u svibnju 2025.

Računovodstveni poslovi (između ostalog, vođenje poslovnih knjiga te izrada godišnjih financijskih izvještaja Zajednice) povjereni su na temelju ugovora knjigovodstvenom servisu. Poslove koji se odnose na pripremu dokumentacije za knjigovodstveni servis te vođenje poslovnih knjiga i sastavljanje financijskih izvještaja za sportske klubove (članice Zajednice) obavlja Služba računovodstva Zajednice. U cilju zakonitog, namjenskog i svrhovitog korištenja sredstava te osiguranja učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola, Zajednica je u travnju 2023. donijela Proceduru zaprimanja računa, njihove provjere i pravovremenog plaćanja, kojom su uređeni procesi zaprimanja računa, suštinskih, formalnih i računskih kontrola, evidencije zaprimljenih računa, kontiranja i knjiženja, odobrenja plaćanja, izvršenja plaćanja, kontrole i evidencije plaćanja te ovlaštenja i odgovornosti svih sudionika u obradi ulaznih računa.

Nadzorni odbor obavio je nadzor i analizu nad financijskim poslovanjem Zajednice za 2024., a sastavljeno Izvješće podneseno je Skupštini u svibnju 2025. U navedenom Izvješću utvrđeno je da tijekom 2024. u poslovanju Zajednice nije bilo nepravilnosti te su sredstva ostvarena iz proračuna Grada korištena sukladno financijskom planu Zajednice te odlukama Skupštine i Izvršnog odbora Zajednice. Također je pregledana i dokumentacija o poslovanju Zajednice te je utvrđeno da za sve isplate i financijske transakcije postoji uredna dokumentacija, datum, namjena te potpis odgovorne osobe.

Zajednica provodi vanjsku komunikaciju putem svojih mrežnih stranica na kojima su, između ostalog, objavljene obavijesti s važnih sportskih događanja, podaci o članicama i tijelima Zajednice, unutarnji akti, planovi i drugi akti, a važne obavijesti Zajednica također objavljuje i na lokalnim portalima te putem profila na društvenim mrežama (Facebook). Za unutarnju komunikaciju koristi e-poštu.

## **Planiranje**

Financijski plan za 2024. usvojila je Skupština u prosincu 2023., a izmjene i dopune Financijskog plana u travnju i prosincu 2024. Program rada za 2024. nije donesen (temeljni ciljevi i aktivnosti Zajednice sadržani su u Obrazloženju Financijskog plana za 2024. te njegovih izmjena i dopuna).

Financijskim planom za 2024. planirani su prihodi u iznosu od 1.634.010,00 eura, rashodi u iznosu od 1.654.010,00 eura te višak prihoda u iznosu od 20.000,00 eura.

Izmjenama i dopunama Financijskog plana iz prosinca 2024., planirani su prihodi u iznosu od 2.163.687,00 eura i rashodi u iznosu od 2.183.687,00 eura (višak prihoda planiran je u iznosu od 20.000,00 eura). Planirani prihodi odnose se na prihode od donacija iz proračuna Grada u iznosu od 1.971.859,00 eura i druge prihode u iznosu od 191.828,00 eura. Planirani rashodi odnose se na donacije (pomoći) sportskim klubovima za financiranje: održavanja i korištenja sportskih objekata u iznosu od 561.696,48 eura, stručne službe Zajednice u iznosu od 537.036,00 eura, zajedničke potrebe sportskih klubova u iznosu od 348.665,00 eura, redovne djelatnosti sportskih klubova u iznosu od 345.080,00 eura i druge rashode u iznosu od 391.209,52 eura.

Financijski plan za 2024. te njegove izmjene i dopune sastoje se od plana prihoda i rashoda, planiranog rezultata poslovanja za 2024. i obrazloženja financijskog plana. Prema usmenom obrazloženju glavnog tajnika Zajednice, u 2024. nije bilo planirano zaduživanje.

Financijskim planom za 2024. te njegovim izmjenama i dopunama prihodi su planirani prema izvorima financiranja, a rashodi prema aktivnostima, odnosno nisu planirani najmanje na razini skupine iz računskog plana za neprofitne organizacije. Financijski plan za 2024. te njegove izmjene i dopune ne sadrže podatke o ostvarenom rezultatu poslovanja za koji se očekuje da će biti ostvaren na 31. prosinca godine koja prethodi godini za koju se sastavljaju, iako je prema podacima iz financijskih izvještaja za prethodnu godinu (2023.), višak prihoda za 2023. iznosio 130.419,03 eura, a preneseni višak prihoda iz prethodnih godina iznosio je 86.670,22 eura te je koncem 2023. višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosio 217.089,25 eura. Nadalje, Obrazloženje Financijskog plana te njegovih izmjena i dopuna sadrži temeljne ciljeve i aktivnosti Zajednice, obrazloženje prihoda prema izvorima financiranja te rashoda prema aktivnostima koje se planiraju provoditi u 2024., ali ne i obrazložena skupina prihoda i rashoda.

Gradsko vijeće Grada je, zajedno s proračunom, u prosincu 2023. donijelo Program javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2024. u ukupnom iznosu od 4.631.690,00 eura, a u dijelu koji provodi Zajednica u iznosu od 1.506.410,00 eura, kojim su, između ostalog, planirana sredstva za financiranje javnih potreba u sportu Grada u 2024. za održavanje i korištenje sportskih objekata, stručne službe Zajednice, zajedničke potrebe sportskih klubova, redovne djelatnosti sportskih klubova i drugi rashodi. Tijekom 2024. Grad je donio dvije izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2024. (u lipnju i prosincu). Zadnjim izmjenama i dopunama Programom javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2024. planiran je ukupan iznos sredstava za financiranje javnih potreba u sportu u iznosu od 4.571.150,00 eura, a u dijelu koji provodi Zajednica u iznosu od 1.971.870,00 eura za aktivnosti koje provodi Zajednica. U siječnju 2024. Zajednica je zaključila s Gradom Ugovor o korištenju sredstava proračuna Grada za 2024. u iznosu od 1.506.410,00 eura te u srpnju 2024. Dodatak navedenom Ugovoru u iznosu od 1.640.380,00 eura i prosincu 2024. u iznosu od 1.971.870,00 eura. Grad je u 2024. Zajednici doznačio sredstva u iznosu od 1.822.475,00 eura, što je 149.395,00 eura manje od ugovorenog jer nije realiziran program izvrsnosti u sportu, kao ni pojedine aktivnosti vezane za organizaciju svjetskog rukometnog prvenstva (Zajednica je navedena sredstva evidentirala u poslovnim knjigama i iskazala u financijskim izvještajima za 2024. u okviru prihoda od donacija).

Skupština je u svibnju 2025. usvojila Izvješće o izvršenju financijskog plana za 2024. i Izvješće o radu za 2024. Prema Izvješću o izvršenju financijskog plana za 2024. ostvareni su prihodi u iznosu od 2.011.404,00 eura i rashodi u iznosu od 2.040.023,63 eura (više za 105.804,01 euro u odnosu na podatke iskazane u financijskim izvještajima za 2024. prema kojima su rashodi ostvareni u iznosu od 1.934.219,62 eura zbog nabavljene dugotrajne proizvedene imovine u 2024.).

Zajednica je provela aktivnosti planirane Programom javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2024. Kroz provedbu aktivnosti za 2024., ostvareni su zadani ciljevi da svojim djelovanjem doprinesu razvitku i promicanju sporta na području Grada (između ostalog, to su: održavanje i korištenje sportskih objekata, stručne službe Zajednice, zajedničke potrebe sportskih klubova, redovne djelatnosti sportskih klubova i drugi rashodi). Dobivena sredstva iz proračuna Grada namjenski su korištena.

## **Financijski izvještaji**

Zajednica vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o računovodstvu za neprofitne organizacije.

Za 2024. sastavljeni su sljedeći financijski izvještaji: Bilanca i Izvještaj o prihodima i rashodima te Bilješke uz Bilancu i Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima. Financijski izvještaji dostavljeni su Financijskoj agenciji u propisanom roku (veljača 2025.) i objavljeni putem Registra neprofitnih organizacija, koji vodi Ministarstvo financija.

Financijske izvještaje za 2024. Skupština Zajednice usvojila je u svibnju 2025.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima za 2024., ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 2.011.404,00 eura, što je 159.318,09 eura ili 8,6 % više u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni ukupni prihodi su u odnosu na planirane manji za 152.283,00 eura ili 7,0 %.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi

u eurima

Redni broj	Prihodi	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	11.891,20	27.828,00	234,0
2.	Prihodi od imovine	95.218,89	98.064,31	103,0
2.1.	Prihodi od financijske imovine	10,09	5,80	57,5
2.2.	Prihodi od nefinancijske imovine	95.208,80	98.058,51	103,0
3.	Prihodi od donacija	1.739.044,67	1.868.475,00	107,4
4.	Drugi prihodi	5.931,15	17.036,69	287,2
	Ukupni prihodi	1.852.085,91	2.011.404,00	108,6

Vrijednosno najznačajniji udjel u ukupnim prihodima imaju prihodi od donacija u iznosu od 1.868.475,00 eura ili 92,9 %. Svi drugi prihodi (od prodaje roba i pružanja usluga, od imovine te drugi) iznose 142.929,00 eura ili 7,1 % ukupno ostvarenih prihoda.

U odnosu na prethodnu godinu, vrijednosno značajnije su povećani prihodi od prodaje roba i pružanja usluga za 15.936,80 eura ili 134,0 % zbog većeg broja sudionika na plivačkom maratonu Porečki delfin 2024. (dalje u tekstu: plivački maraton) te drugi prihodi za 11.105,54 eura ili 187,2 % (najvećim dijelom zbog u okviru ovih prihoda u poslovnim knjigama pogrešno evidentiranih i u financijskim izvještajima iskazanih prihoda od sponzorstava ostvarenih od plivačkog maratona).

– Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga

Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga ostvareni u iznosu od 27.828,00 eura odnose se na prihode od kotizacija za plivački maraton. Odlukom Izvršnog odbora Zajednice određena je visina kotizacije za sudjelovanje na plivačkom maratonu (16,00 eura bez PDV-a za kotizacije uplaćene do 30. lipnja 2024., odnosno 20,00 eura bez PDV-a za kotizacije uplaćene od 1. srpnja do 31. kolovoza 2024.). Na plivačkom maratonu sudjelovalo je 1 800 sudionika. Članovima Zajednice (sudionicima maratona) nisu naplaćene kotizacije, dok su ostalim sudionicima naplaćene kotizacije u skladu s navedenom Odlukom.

– Prihodi od imovine

Prihodi od imovine ostvareni u iznosu od 98.064,31 euro odnose se na prihode od zakupa sportskih objekata (dvorana, boćališta, kuglane, nogometnog kampusa i vanjskih terena), reklamnih panoa, jarbola i naknade režijskih troškova koje plaćaju zakupnici u iznosu od 98.058,51 euro te kamata na sredstva na računu u iznosu od 5,80 eura.

Prihodi od zakupa ostvareni su na temelju zaključenih ugovora i ispostavljenih računa. Cjenik korištenja sportskih i drugih objekata te sportske opreme sastavni je dio Pravilnika o korištenju sportskih i drugih objekata kojima upravlja Zajednica, a koji je donio Izvršni odbor u siječnju 2021. Vrijednosno značajniji prihodi od zakupa odnose se na održavanje festivala Mediterranean Summer Tango Festival u iznosu od 12.224,00 eura, manifestacije Herbststadl 2024. u iznosu od 9.761,24 eura, Europskog kupa u twirlingu u iznosu od 6.428,28 eura te Božićnog košarkaškog turnira u iznosu od 3.440,00 eura.

– Prihodi od donacija

Prihodi od donacija ostvareni u iznosu od 1.868.475,00 eura odnose se na prihode iz proračuna Grada u iznosu od 1.822.475,00 eura te donacija trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u iznosu od 46.000,00 eura.

Prihodi iz proračuna Grada ostvareni u iznosu od 1.822.475,00 eura odnose se na sredstva za financiranje: održavanja i korištenja sportskih objekata u iznosu od 549.040,00 eura, stručne službe Zajednice u iznosu od 502.750,00 eura, redovne djelatnosti sportskih klubova u iznosu od 345.080,00 eura, zajedničkih potreba sportskih klubova u iznosu od 298.030,00 eura te druge namjene (između ostalog, troškove za međunarodna natjecanja sportskih klubova, organizaciju svjetskog rukometnog prvenstva) u iznosu od 127.575,00 eura. Ostvareni su na temelju Programa javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2024., njegovih izmjena i dopuna, kao i Ugovora o korištenju sredstava proračuna Grada za 2024. (iz siječnja 2024.) te Dodatka Ugovoru (iz srpnja i prosinca 2024.).

Dodatkom Ugovoru o korištenju sredstava proračuna Grada (iz prosinca 2024.) ugovorena su sredstva u iznosu od 1.971.870,00 eura, a doznačena su u iznosu od 1.822.475,00 eura ili 149.395,00 eura manje od ugovorenoga, jer nije realiziran program izvrsnosti u sportu, kao ni pojedine aktivnosti vezane za organizaciju svjetskog rukometnog prvenstva. Sredstva su doznačena na temelju zahtjeva te su utrošena u skladu s Programom javnih potreba u sportu, odnosno namjenama za koje su doznačena.

Prihodi od donacija trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u iznosu od 46.000,00 eura odnose se na sredstva ostvarena na temelju ugovora koje je Zajednica zaključila s Turističkom zajednicom grada Poreča u iznosu od 40.000,00 eura i trgovačkim društvom u iznosu od 6.000,00 eura za sufinanciranje održavanja plivačkog maratona.

– Drugi prihodi

Drugi prihodi ostvareni u iznosu od 17.036,69 eura odnose se na prihode od sponzorstava u iznosu od 14.000,00 eura, prihode od prodaje dugotrajne imovine (rabljenog vozila) u iznosu od 1.250,00 eura te druge nespomenute prihode (ispravak pretporeza za 2024. i otpis obveza prema dobavljačima iz prethodnih godina nakon usklađenja otvorenih stavki) u iznosu od 1.786,69 eura.

Prihodi od sponzorstava u iznosu od 14.000,00 eura ostvareni su na temelju zaključenih ugovora o marketinškoj suradnji s dva trgovačka društva za plivački maraton.

Prihodi od prodaje vozila u iznosu od 1.250,00 eura ostvareni su na temelju odluke Izvršnog odbora, provedenog javnog natječaja i zaključenog ugovora o prodaji.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima za 2024., ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 1.934.219,62 eura, što je 212.552,74 eura ili 12,3 % više u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni ukupni rashodi su u odnosu na planirane manji za 249.467,38 eura ili 11,4 %.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi

u eurima

Redni broj	Rashodi	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	373.850,77	466.896,51	124,9
2.	Materijalni rashodi	905.742,86	1.018.140,14	112,4
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	15.779,65	14.631,62	92,7
2.2.	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	146,26	0,00	-
2.3.	Naknade drugim osobama izvan radnog odnosa	1.337,61	1.514,97	113,3
2.4.	Rashodi za usluge	576.362,87	717.535,06	124,5
2.5.	Rashodi za materijal i energiju	275.245,92	240.550,36	87,4
2.6.	Drugi materijalni rashodi	36.870,55	43.908,13	119,1
3.	Rashodi amortizacije	20.258,72	23.048,00	113,8
4.	Financijski rashodi	3.796,31	2.321,02	61,1
5.	Donacije	416.685,88	423.290,86	101,6
6.	Drugi rashodi	1.332,34	523,09	39,3
	Ukupni rashodi	1.721.666,88	1.934.219,62	112,3
	Ukupni prihodi (veza Tablica broj 1)	1.852.085,91	2.011.404,00	108,6
	Višak prihoda	130.419,03	77.184,38	59,2

Vrijednosno značajniji udjel u ostvarenim rashodima imaju materijalni rashodi u iznosu od 1.018.140,14 eura ili 52,6 %, rashodi za zaposlene u iznosu od 466.896,51 euro ili 24,1 % i donacije u iznosu od 423.290,86 eura ili 21,9 % ukupno ostvarenih rashoda. Svi drugi rashodi (rashodi amortizacije, financijski i drugi) iznose 25.892,11 eura ili 1,4 % ukupno ostvarenih rashoda.

U odnosu na prethodnu godinu, vrijednosno značajnije su povećani materijalni rashodi za 112.397,28 eura ili 12,4 %, najvećim dijelom zbog više ostvarenih rashoda za usluge (uslijed povećanja broja i cijene prijevoza sportaša na natjecanja). Značajnije su veći i rashodi za zaposlene za 93.045,74 eura ili 24,9 %, najvećim dijelom zbog povećanja koeficijenata i osnovice za obračun plaća.

– Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene ostvareni u iznosu od 466.896,51 euro odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 315.404,97 eura, doprinose na plaće u iznosu od 128.429,04 eura te druge rashode za zaposlene u iznosu od 23.062,50 eura (božićnice u iznosu od 13.140,00 eura, nagrade za radne rezultate u iznosu od 6.810,50 eura, otpremninu u iznosu od 1.400,00 eura, jubilarne nagrade u iznosu od 672,00 eura, potporu zbog neprekidnog bolovanja dužeg od 90 dana u iznosu od 560,00 eura te darove djeci u iznosu od 480,00 eura). Sa zaposlenicima su zaključeni ugovori o radu. Prosječna plaća u 2024. isplaćena je u brutoiznosu od 1.276,69 eura i netoiznosu od 952,33 eura.

Plaće zaposlenika uređene su odredbama Pravilnika o radu (iz siječnja 2021. i kolovoza 2024.), a koeficijenti složenosti za obračun plaća odredbama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Zajednice (iz listopada 2021. i kolovoza 2024.).

Prema odredbama članka 8. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), Zajednica je obveznik kvotnog zapošljavanja osoba s invaliditetom. Do rujna 2024. Zajednica je imala zaposlenu osobu s invaliditetom.

Za preostale mjesece 2024. Zajednica je novčanu naknadu zbog neispunjenja obveze kvotnog zapošljavanja osoba s invaliditetom u ukupnom iznosu od 672,00 eura podmirila u lipnju 2025.

#### – Materijalni rashodi

Materijalni rashodi ostvareni u iznosu od 1.018.140,14 eura odnose se na rashode za usluge u iznosu od 717.535,06 eura, rashode za materijal i energiju u iznosu od 240.550,36 eura, naknade troškova zaposlenima (naknade za prijevoz na posao i s posla te službena putovanja) u iznosu od 14.631,62 eura, naknade drugim osobama izvan radnog odnosa u iznosu od 1.514,97 eura te druge materijalne rashode (premije osiguranja, reprezentaciju, kotizaciju i drugo) u iznosu od 43.908,13 eura.

Vrijednosno značajniji rashodi za usluge u iznosu od 688.917,74 eura ili 96,0 % odnose se na usluge telefona, pošte i prijevoza u iznosu od 281.195,51 euro, usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 150.046,62 eura, komunalne usluge u iznosu od 70.527,86 eura, zakupnine i najamnine u iznosu od 68.458,01 euro, intelektualne i osobne usluge u iznosu od 55.972,31 euro te druge usluge u iznosu od 62.717,43 eura.

Rashodi za usluge telefona, pošte i prijevoza u iznosu od 281.195,51 euro odnose se na usluge prijevoza sportaša na natjecanja u iznosu od 264.573,94 eura, usluge telefona u iznosu od 16.554,91 euro te poštarinu u iznosu od 66,66 eura.

Vrijednosno značajniji rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 143.401,99 eura ili 95,6 % odnose se na održavanje sportskih objekata i terena (između ostalog, sanaciju zidova i plafona, zamjenu baterija za panik rasvjetu te čišćenje ventilacijskog i klimatizacijskog sustava u sportskoj dvorani) u iznosu od 70.919,98 eura, održavanje postrojenja i opreme (između ostalog, usluge servisa opreme i uređaja te popravak dizala u sportskoj dvorani) u iznosu od 65.640,32 eura te održavanje prijevoznih sredstava (kombi vozila) u iznosu od 6.841,69 eura.

Rashodi za komunalne usluge u iznosu od 70.527,86 eura odnose se na opskrbu vodom u iznosu od 25.713,22 eura, usluge čuvanja imovine i osoba (zaštitarke usluge) u iznosu od 24.521,52 eura, iznošenje i odvoz smeća u iznosu od 18.981,28 eura, usluge dezinsekcije i deratizacije u iznosu od 950,76 eura te pričuvu u iznosu od 361,08 eura.

Rashodi za zakupnine i najamnine u iznosu od 68.458,01 euro odnose se na zakup sportskih objekata u iznosu od 31.202,60 eura, najam opreme u iznosu od 21.404,30 eura te najam kombi vozila koji koriste članovi Zajednice za odlazak na službena natjecanja u iznosu od 15.851,11 eura. Rashodi za zakup sportskih objekata odnose se na zakup sportske dvorane i nogometnih igrališta u svrhu održavanja treninga i pripremanja sportskih klubova koji su članovi Zajednice, a ostvareni su na temelju zaključenog ugovora i ispostavljenih računa.

Rashodi za intelektualne i osobne usluge u iznosu od 55.972,31 euro odnose se na računovodstvene usluge u iznosu od 19.130,00 eura, usluge praćenja provođenja projekta financiranog iz sredstava Europske unije u iznosu od 18.000,00 eura, ugovore o djelu u iznosu od 11.085,65 eura, revizorske usluge (vanjskog revizora) u iznosu od 4.950,00 eura, usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja u iznosu od 1.526,66 eura, savjetodavne usluge iz područja javne nabave u iznosu od 980,00 eura te usluge prevođenja u iznosu od 300,00 eura. Naknade prema ugovorima o djelu isplaćene su za tri vanjska suradnika na temelju devet ugovora o djelu za obavljanje poslova kotlovničara, provedbu postupaka javne i jednostavne nabave te pomoć u organizaciji plivačkog maratona. Na isplaćene naknade po ugovorima o djelu obračunane su i plaćene propisane porezne obveze.

Značajniji rashodi za druge usluge u iznosu od 53.425,82 eura ili 85,2 % odnose se na usluge grafičkog dizajna i pripreme za tisak, usluge fotografiranja i snimanja za organizaciju sportskih manifestacija u iznosu od 48.017,05 eura te obavljanje poslova zaštite na radu i zaštite od požara u iznosu od 5.408,77 eura.

Vrijednosno značajniji rashodi za materijal i energiju u iznosu od 228.061,30 eura ili 94,8 % odnose se na rashode za energiju u iznosu od 169.898,56 eura te uredski materijal i druge materijalne rashode u iznosu od 58.162,74 eura.

Rashodi za energiju u iznosu od 169.898,56 eura odnose se na potrošnju električne energije u iznosu od 135.680,69 eura, lož ulja u iznosu od 27.289,34 eura, motornog benzina i dizel goriva u iznosu od 6.911,71 euro te plina u iznosu od 16,82 eura.

Uredski materijal i drugi materijalni rashodi u iznosu od 58.162,74 eura odnose se na materijal za tehničko održavanje sportskih objekata u iznosu od 36.826,42 eura, potrošni materijal (sredstva za čišćenje te materijal za higijenske potrebe i njegu) u iznosu od 19.831,00 euro te uredski materijal u iznosu od 1.505,32 eura.

#### – Rashodi amortizacije

Rashodi amortizacije ostvareni u iznosu od 23.048,00 eura odnose se na trošak nabave dugotrajne imovine koja se amortizira u vijeku uporabe. Obračun je proveden prema odredbama Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 – ispravak i 134/22).

#### – Financijski rashodi

Financijski rashodi ostvareni u iznosu od 2.321,02 eura odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa u iznosu od 1.712,69 eura, zatezne kamate u iznosu od 442,28 eura te druge nespomenute financijske rashode u iznosu od 166,05 eura.

#### – Donacije

Za donacije su ostvareni rashodi u iznosu od 423.290,86 eura. Odnose se na rashode za sufinanciranje sportskih klubova, članica Zajednice, iz sredstava Grada, odnosno na rashode za sufinanciranje: redovne djelatnosti sportskih klubova u iznosu od 345.080,02 eura, troškova međunarodnih natjecanja u iznosu od 49.160,23 eura, liječničkih pregleda sportaša u iznosu od 9.579,00 eura, zajedničke potrebe sportskih klubova (između ostalog, troškova sufinanciranja smještaja i putnih troškova za održavanje sportskih manifestacija) u iznosu od 9.384,48 eura, prijevoza sportaša na natjecanja u iznosu od 7.621,62 eura, stručnih kadrova (trenera) sportskih klubova u iznosu od 2.200,00 eura te za izradu leksikona sportaša u iznosu od 265,51 euro.

Zajednica je u studenome 2023. svojim članicama (sportskim klubovima) elektroničkom poštom dostavila Obrazac za sufinanciranje klubova/udruga za 2024., koji je trebalo ispuniti kako bi se mogao izvršiti izračun sufinanciranja redovne djelatnosti klubova u 2024. za potrebe izrade Programa javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2024. Također, dostavljena je i poveznica na Pravilnik o financijskom praćenju sporta i sportaša na području Grada te je utvrđen rok za dostavu obrazaca 1. prosinca 2023. odnosno 24 dana. U navedenom roku obrasce je dostavilo 30 sportskih klubova, članica Zajednice. Izvršni odbor je prijedlog raspodjele sredstava sportskim klubovima za 2024. dostavio Skupštini na usvajanje, koja je predloženu raspodjelu sredstava usvojila u travnju 2024. Sve dostavljene prijave su prihvaćene te je s podnositeljima prijava (sportskim klubovima) zaključeno 30 ugovora o korištenju sredstava proračuna Grada za redovnu djelatnost sportskih klubova za 2024.

– Višak prihoda

Višak prihoda za 2024. iznosi 77.184,38 eura. Preneseni višak prihoda iz prethodnih godina iznosi 217.089,25 eura te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 294.273,63 eura.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2024., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 375.184,41 euro.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2024.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja 2024.	31. prosinca 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	99.714,87	181.435,03	182,0
1.1.	Proizvedena dugotrajna imovina	99.714,87	181.435,03	182,0
2.	Financijska imovina	177.287,57	193.749,38	109,3
2.1.	Novac u banci i blagajni	61.492,81	78.621,65	127,9
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i drugo	84.334,49	88.861,33	105,4
2.3.	Zajmovi	2.654,46	2.654,46	100,0
2.4.	Potraživanja za prihode	28.805,81	23.611,94	82,0
	Ukupno imovina	277.002,44	375.184,41	135,4
3.	Obveze	46.307,16	69.051,66	149,1
3.1.	Obveze za rashode	46.307,16	69.051,66	149,1
4.	Vlastiti izvori	230.695,28	306.132,75	132,7
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	277.002,44	375.184,41	135,4
	Izvanbilančni zapisi	17.064.308,32	17.064.308,32	100,0

Ukupna vrijednost imovine, odnosno obveza i vlastitih izvora iskazana koncem 2024. veća je u odnosu na stanje iskazano početkom 2024. za 98.181,97 eura ili 35,4 %.

Povećanje vrijednosti imovine odnosi se na nefinancijsku imovinu koja je veća za 81.720,16 eura ili 82,0 % (između ostalog, zbog nabave kombi vozila, garderobnih ormara s klupama za svlačionice u sportskoj dvorani te jedrilice s pripadajućom opremom za jedrenje). Također su povećane obveze za rashode, i to za 22.744,50 eura ili 49,1 % (između ostalog, zbog povećanja obveza za plaće zaposlenih i većih obveza prema dobavljačima u zemlji).

Vrijednost nefinancijske imovine u iznosu od 181.435,03 eura odnosi se, između ostalog, na sportsku opremu, opremu za održavanje i zaštitu te uredsku opremu i namještaj u iznosu od 91.787,06 eura, građevinske objekte (reklamne panoje oko nogometnog stadiona i sportskog centra) u iznosu od 49.715,31 euro te prijevozna sredstva (između ostalog, tri kombi vozila) u iznosu od 39.932,66 eura.

Financijska imovina iskazana koncem 2024. u iznosu od 193.749,38 eura odnosi se na depozite, jamčevne pologe i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i drugo u iznosu od 88.861,33 eura, novac u banci i blagajni u iznosu od 78.621,65 eura, potraživanja za prihode u iznosu od 23.611,94 eura te zajmove u iznosu od 2.654,46 eura.

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i drugo najvećim se dijelom odnose na potraživanja za naknade štete u iznosu od 72.231,43 eura, i to prema bivšoj zaposlenici (tajnica) u iznosu od 40.631,50 eura i zaposlenici koja obavlja poslove računovodstvenog referenta u iznosu od 31.599,93 eura.

Prema dostavljenoj dokumentaciji tijekom obavljanja revizije i obrazloženju odgovornih osoba, sa žiroračuna Zajednice su u siječnju 2023. isplaćena sredstva na račune pravnih osoba u inozemstvu u ukupnom iznosu od 81.263,00 eura bez vjerodostojne dokumentacije. Voditeljica računovodstveno-financijskih poslova je na temelju poruka zaprimljenih elektroničkom poštom (10., 11. i 12. siječnja 2023.), za koje je pretpostavila da su upućene s adrese elektroničke pošte Predsjednika Zajednice (kao pošiljatelj bilo je navedeno njegovo ime) ispunila tri virmana u iznosima od 25.144,19 eura, 35.014,69 eura i 21.104,12 eura (odnosno ukupno 81.263,00 eura). U porukama zaprimljenim elektroničkom poštom bili su navedeni podaci za uplatu uz naznaku svrhe plaćanja tehnički investicijski projekt. Navedene virmane ovjerila je tajnica kao ovlaštena osoba (prema prijavi potpisa) te ih je dostavila u poslovnu banku na provedbu. Nakon što je utvrđeno da su poruke upućene s nepostojeće elektroničke pošte Predsjednika Zajednice, tajnica je nadležnoj policijskoj postaji 17. siječnja 2023. podnijela kaznenu prijavu protiv nepoznate osobe (koja se elektroničkom poštom predstavila kao Predsjednik Zajednice i uputila voditeljici računovodstveno-financijskih poslova zahtjev za uplatu sredstava). Izvršni odbor je u siječnju 2023. donio odluke o otkazu ugovora o radu i pokretanju postupka naknade štete za obje zaposlenice za čije se provođenje ovlašćuje Predsjednik Zajednice. Nadalje je Predsjednik Zajednice 31. siječnja 2023. donio Odluku o izvanrednom otkazu ugovora o radu tajnice te Odluku o izvanrednom otkazu ugovora o radu voditeljice računovodstveno-financijskih poslova.

Zaposlenica koja je obavljala poslove tajnice je u lipnju 2023. nadležnom Općinskom sudu podnijela tužbu protiv Zajednice zbog izvanrednog otkaza ugovora o radu. Presudom Općinskog suda iz kolovoza 2024. utvrđeno je da je Odluka o izvanrednom otkazu ugovora o radu koju je donijela Zajednica 31. siječnja 2023. nezakonita i nedopuštena te je Zajednici naloženo da zaposlenicu vrati na radno mjesto tajnice. Zajednica je na navedenu Presudu podnijela žalbu nadležnom Županijskom sudu koja je prihvaćena te se Rješenjem od 4. studenoga 2024. ukida presuda Općinskog suda iz kolovoza 2024. i predmet vraća sudu prvog stupnja na ponovno suđenje. Općinski sud Presudom od 13. siječnja 2025. ponovno utvrđuje kako je Odluka o izvanrednom otkazu ugovora o radu iz siječnja 2023. nezakonita i nedopuštena te je Zajednici naloženo da zaposlenicu vrati na radno mjesto tajnice.

Zajednica je na navedenu Presudu podnijela žalbu nadležnom Županijskom sudu koji je Presudom od 24. ožujka 2025. utvrdio da prvostupanjska presuda nije pravilna i zakonita te se žalba prihvaća. Bivša zaposlenica (koja je obavljala poslove tajnice) podnijela je Vrhovnom sudu Republike Hrvatske prijedlog za dopuštenje revizije protiv navedene Presude koji je Rješenjem od 2. rujna 2025. odbijen.

Zajednica je u vrijeme obavljanja revizije 4. srpnja 2025., putem odvjetničkog ureda, bivšoj zaposlenici (koja je obavljala poslove tajnice) uputila dopis kojim predlaže mirno rješavanje predmetnog spora, odnosno obročnu otplatu 50,0 % nastale štete (40.631,50 eura) kroz pet godina u 60 mjesečnih obroka bez kamata, o čemu je potrebno izvijestiti Zajednicu u roku od 15 dana od primitka dopisa. U suprotnome, Zajednica će pokrenuti parnični postupak radi naknade štete u jednakom iznosu (40.631,50 eura) s pripadajućim zateznim kamatama i troškovima postupka. Koncem 2024. u poslovnim knjigama su evidentirana i u financijskim izvještajima iskazana potraživanja prema bivšoj zaposlenici u iznosu od 40.631,50 eura.

S obzirom na to da spor nije riješen mirnim putem, Zajednica je koncem srpnja 2025. nadležnom Općinskom sudu podnijela tužbu protiv bivše zaposlenice radi naknade štete.

Zaposlenica koja je obavljala poslove voditeljice računovodstveno-financijskih poslova je u ožujku 2023. dostavila Zajednici Prijedlog nagodbe sa zamolbom za nastavkom radnog odnosa te je s njom u ožujku 2023. Zajednica zaključila Sporazum kojim je utvrđena odgovornost zaposlenice u visini od 50,0 % ukupno nastale štete također u iznosu od 40.631,50 eura koji se obvezuje podmiriti u razdoblju od pet godina u mjesečnim iznosima od 677,19 eura počevši od rujna 2023. Predsjednik Zajednice je u ožujku 2023. donio Odluku o stavljanju van snage Odluke o izvanrednom otkazu ugovora o radu navedenoj zaposlenici. Nadalje, Zajednica i navedena zaposlenica zaključili su u ožujku 2023. Dodatak Ugovoru o radu, kojim se raspoređuje na radno mjesto računovodstvenog referenta. Do konca 2024. otplatila je 9.031,57 eura (od toga 6.300,00 eura u 2024.) te potraživanja koncem 2024. prema navedenoj zaposlenici iznose 31.599,93 eura.

Procedurom zaprimanja računa, njihove provjere i pravovremenog plaćanja (iz travnja 2023.), uređeni su procesi zaprimanja računa, suštinskih, formalnih i računskih kontrola, evidencije zaprimljenih računa, kontiranja i knjiženja, odobrenja plaćanja, izvršenja plaćanja, kontrole i evidencije plaćanja te ovlaštenja i odgovornosti svih sudionika u obradi ulaznih računa.

Novac u banci i blagajni u iznosu od 78.621,65 eura odnosi se na novac na žiroračunima kod poslovnih banaka u iznosu od 78.545,29 eura te novac u blagajni u iznosu od 76,36 eura. Zajednica je početkom i koncem godine imala otvorena dva žiroračuna za redovno poslovanje kod dvije poslovne banke te dva podračuna kod poslovne banke (za provedbu projekta sufinanciranog iz sredstava Europske unije te za uplatu kotizacija za plivački maraton).

Potraživanja za prihode u iznosu od 23.611,94 eura odnose se na potraživanja od kupaca (od zakupaca za sportske objekte, reklamne panoe, jarbole i režijske troškove). Od ukupno iskazanih potraživanja za prihode u iznosu od 23.611,94 eura, na 31. prosinca 2024. dospjela potraživanja iznose 15.855,08 eura ili 67,1 %, a do konca srpnja 2025. naplaćeno je 19.057,89 eura ili 80,7 % ukupno iskazanih potraživanja za prihode.

Zajmovi u iznosu od 2.654,46 eura odnose se na dani beskametni zajam hrvačkom klubu za nabavu opreme. Ugovor o zajmu u iznosu od 20.000,00 kn (preračunano 2.654,46 eura) zaključen je u prosincu 2020., a ugovoren je rok povrata zajma najkasnije do 31. prosinca 2023. Navedeni rok povrata je produžen zaključenim dodacima ugovoru o zajmu, i to: do 31. prosinca 2024. (dodatak ugovoru iz prosinca 2023.) te do 31. prosinca 2025. (drugi dodatak ugovoru iz prosinca 2024.). Zajam je u cijelosti vraćen u lipnju 2025.

Obveze za rashode u iznosu od 69.051,66 eura odnose se na obveze za zaposlene (plaća za prosinac 2024.) u iznosu od 40.885,54 eura, obveze za materijalne rashode u iznosu od 24.202,58 eura (od čega prema dobavljačima u iznosu od 21.781,34 eura, naknade troškova zaposlenima u iznosu od 1.323,65 eura, naknade drugim osobama izvan radnog odnosa (po ugovoru o djelu) u iznosu od 1.077,59 eura i druge obveze za financiranje rashoda poslovanja u iznosu od 20,00 eura) te druge obveze u iznosu od 3.963,54 eura. Od ukupno iskazanih obveza u iznosu od 69.051,66 eura, na 31. prosinca 2024. dospjele obveze iznose 14.974,35 eura ili 21,7 %. Do konca srpnja 2025. obveze za zaposlene i obveze za materijalne rashode u cijelosti su podmirene.

Vlastiti izvori u iznosu od 306.132,75 eura odnose se na višak prihoda u iznosu od 294.273,63 eura te vlastite izvore u iznosu od 11.859,12 eura.

Izvanbilančni zapisi u iznosu od 17.064.308,32 eura odnose se na tuđu materijalnu imovinu (sportske objekte u vlasništvu Grada koji su dani na upravljanje i korištenje Zajednici).

### **Projekti financirani u 2024.**

U 2024. Zajednica je provodila projekt CISCA (Curricular Innovation for Synergy between Community Sport and Activism), koji se financira sredstvima Europske unije u okviru programa Erasmus plus (područje Suradničko partnerstvo). Spomenuti projekt odnosi se na jačanje interakcije između sporta i zajednice kroz podupiranje uloge lokalnih sportskih organizacija kao snažnih alata za izgradnju zajednice i generatora društvenog aktivizma, razvoj novih alata i odgovora na trenutne izazove socijalne isključenosti te širenje inovativnih pristupa valorizirajući društvenu dimenziju sporta i dimenziju zajednice.

Projekt CISCA odobren je u rujnu 2022. Zajednica je zaključila Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava s Europskom izvršnom agencijom za obrazovanje i kulturu (EACEA) u studenome 2022. Planirano trajanje projekta je od prosinca 2022. do konca svibnja 2025. Zajednica je nositelj projekta, a partneri na projektu je pet neprofitnih organizacija i ustanova iz Italije, Austrije, Poljske, Njemačke i Grčke. Vrijednost projekta iznosi 400.000,00 eura te je u potpunosti financiran sredstvima Europske unije. Navedenim Ugovorom je, između ostalog, utvrđen maksimalan iznos sredstava koji se dodjeljuje nositelju i svakom partneru na projektu. Zajednici su po odobrenju projekta doznačena sredstva u iznosu od 280.000,00 eura (70,0 % vrijednosti projekta za cjelokupno partnerstvo). U skladu s odredbama Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava Zajednica je partnerima na projektu doznačila sredstva u iznosu od 230.300,00 eura.

Za vrijeme trajanja projekta provedene su sljedeće aktivnosti: uspostavljena je mrežna stranica projekta i internet platforma za učenje koja se sastoji od 12 modula, izrađen je partnerski izvještaj koji uključuje istraživanje ranjivih skupina kroz šest zemalja, usporedni izvještaj o potrebama ranjivih skupina u zajednici i sportskim mogućnostima, kurikulum i trening format dostupan na šest jezika koji sadrži metodologiju temeljenu na sinergiji teorijskog znanja i dobrih praksi koje kombiniraju sport sa sudjelovanjem građana te priručnik koji sadrži pregled projekta, format obuke, obrazovni format i sažetak istraživanja. Navedenim aktivnostima ostvaren je osnovni cilj projekta CISCA, koji se odnosi na uključivanje i raznolikost kroz sport i zajednicu.

Projekt je završen koncem svibnja 2025., odnosno u planiranom roku. U srpnju 2025. dostavljeno je završno izvješće Europskoj izvršnoj agenciji za obrazovanje i kulturu (EACEA) u kojem Zajednica dokazuje kvalitetu provedenih aktivnosti, odnosno postignutih rezultata (dokazi o nastalim troškovima ne zahtijevaju se kod podnošenja završnog izvješća).

## Javna nabava

Prema odredbama članka 6. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), Zajednica je javni naručitelj i obveznik primjene navedenog Zakona (prihodi iz proračuna Grada ostvareni u iznosu od 1.822.475,00 eura čine 90,6 % ukupnih prihoda Zajednice).

U 2024. na snazi je bila Odluka o postupku jednostavne nabave, koju je donio Izvršni odbor u rujnu 2017. Prema spomenutoj Odluci, postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 2.654,46 eura (20.000,00 kn) provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s gospodarskim subjektom po vlastitom izboru.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.654,46 eura (20.000,00 kn) i manje od 13.272,28 eura (100.000,00 kn) provodi se upućivanjem poziva na dostavu ponuda na adresu najmanje tri gospodarska subjekta po vlastitom izboru. Nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.272,28 eura (100.000,00 kn) i manje od 26.540,00 eura (200.000,00 kn) za robu i usluge, odnosno manje od 66.360,00 eura (500.000,00 kn) za radove, naručitelj provodi objavom poziva na dostavu ponuda na mrežnim stranicama Zajednice. Naručitelj može istodobno predmetni poziv uputiti i na adresu najmanje tri gospodarska subjekta i/ili objaviti putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

U travnju 2025. Izvršni odbor donio je novi Pravilnik o jednostavnoj nabavi robe, radova i/ili usluga, kojim se uređuju pravila, uvjeti i postupanja pri nabavi robe i usluga procijenjene vrijednosti nabave manje od 26.540,00 eura te nabave radova procijenjene vrijednosti nabave manje od 66.360,00 eura. Prema navedenom Pravilniku, postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 2.650,00 eura provodi se izdavanjem narudžbenice. Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura i manje od 10.000,00 eura provodi se upućivanjem poziva na dostavu ponuda na adresu najmanje jednog gospodarskog subjekta po vlastitom izboru, a postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 10.000,00 eura i manje od 26.540,00 eura za nabavu robe i usluga, odnosno manje od 66.360,00 eura za nabavu radova provodi se upućivanjem poziva na dostavu ponude na adrese najmanje tri gospodarska subjekta. Naručitelj može istodobno predmetne pozive objaviti na mrežnim stranicama Zajednice ili putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

Plan nabave za 2024. donio je Izvršni odbor u prosincu 2023. Tijekom 2024. donesene su dvije izmjene i dopune Plana nabave (u lipnju i rujnu), a odnosile su se na izmjene procijenjene vrijednosti nabave te planiranje novih postupaka nabave. Plan nabave objavljen je na mrežnim stranicama Zajednice, dok su izmjene i dopune Plana nabave objavljene na mrežnim stranicama Zajednice i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH). Zadnjim Izmjenama i dopunama Plana nabave, iz rujna 2024., planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 336.654,00 eura bez PDV-a, od čega se na vrijednost javne nabave odnosi 209.530,00 eura, a na vrijednost jednostavne nabave 127.124,00 eura.

Statističko izvješće o javnoj nabavi za 2024. nije izrađeno. Revizijskim postupcima obuhvaćena su dva postupka javne nabave te 12 postupaka jednostavne nabave ukupne procijenjene vrijednosti od 334.004,00 eura bez PDV-a. Postupci javne i jednostavne nabave provedeni su u skladu s propisima.

Na mrežnim stranicama Zajednice objavljen je popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik Zajednice ili s njime povezane osobe u sukobu interesa te Odluka o postupku jednostavne nabave.

Zajednica je ustrojila Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, koji je objavljen u EOJN RH. Prema navedenom Registru, u 2024. zaključena su dva ugovora na temelju otvorenih postupaka javne nabave i 14 ugovora na temelju postupaka jednostavne nabave.

### III. REVIZIJA ZA 2024.

Postupci revizije provedeni su od 5. svibnja do 19. prosinca 2025.

#### Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti primjenu zakona i drugih propisa u vezi s organizacijom i financijsko-računovodstvenim poslovanjem
- provjeriti pravilnost stjecanja prihoda
- provjeriti pravilnost ostvarenja rashoda, odnosno provjeriti jesu li financijska sredstva korištena isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom/planom rada i financijskim planom
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošle revizije
- provjeriti pravilnost izvršenja drugih transakcija i aktivnosti u vezi s poslovanjem, kao i usklađenost provedenih aktivnosti s programom/planom rada
- provjeriti i ocijeniti pravilnost (namjensko korištenje) i svrsishodnost korištenja sredstava dobivenih iz državnog i lokalnog proračuna.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijave ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

#### Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija
2. Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (Narodne novine 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21)
3. Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija
2. Zakon o sportu (Narodne novine 141/22)
3. Zakon o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22)
4. Zakon o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22)
5. Zakon o javnoj nabavi
6. Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu
7. Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija
8. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23)
9. Pravilnik o financijskom praćenju sporta i sportaša na području Grada Poreča (prosinac 2021.)

10. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21)
11. Statut (prosinac 2023.)
12. Odluka o postupku jednostavne nabave (rujan 2017.)
13. Financijski plan za 2024. (prosinac 2023.) te njegove izmjene i dopune (travanj i prosinac 2024.)
14. Program javnih potreba u sportu i rekreaciji Grada Poreča – Parenzo za 2024. (prosinac 2023.) te njegove izmjene i dopune (lipanj i prosinac 2024.).

### **Metode i postupci revizije**

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Zajednice. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz plana, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave u elektroničkim medijima, tisku te na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Zajednice. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi, rashodi, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti te javna nabava. Obavljeni su razgovori i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba u vezi s pojedinim poslovnim događajima. Provjerena je provedba naloga i preporuka iz prošle revizije koja je obavljena za 2012.

## **Nalaz za 2024.**

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi, rashodi, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2024. utvrđene su nepravilnosti koje se odnose na planiranje, računovodstveno poslovanje i financijske izvještaje, rashode (u dijelu koji se odnosi na donacije) te javnu nabavu.

### 1. Planiranje

- 1.1. Financijski plan za 2024. usvojila je Skupština u prosincu 2023., a izmjene i dopune Financijskog plana u travnju i prosincu 2024. Program rada za 2024. nije donesen (temeljni ciljevi i aktivnosti Zajednice sadržani su u Obrazloženju Financijskog plana za 2024. te njegovih izmjena i dopuna).

Prema odredbi članka 5., stavka 1. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva, obvezna je izrađivati godišnji program rada i financijski plan za njegovu provedbu. Nadalje, odredbama članka 38. Statuta Zajednice, Izvršni odbor, između ostalog, utvrđuje godišnje prijedloge programa rada koje na usvajanje upućuje Skupštini.

***Državni ured za reviziju nalaže donijeti godišnji program rada Zajednice u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija te Statuta Zajednice.***

Financijskim planom za 2024. planirani su prihodi u iznosu od 1.634.010,00 eura, rashodi u iznosu od 1.654.010,00 eura, a višak prihoda planiran je u iznosu od 20.000,00 eura. Izmjenama i dopunama Financijskog plana iz prosinca 2024., planirani su prihodi u iznosu od 2.163.687,00 eura i rashodi u iznosu od 2.183.687,00 eura (višak prihoda planiran je u iznosu od 20.000,00 eura). Planirani prihodi se odnose na prihode od donacija iz proračuna Grada u iznosu od 1.971.859,00 eura i druge prihode u iznosu od 191.828,00 eura. Planirani rashodi se odnose na donacije sportskim klubovima za financiranje: održavanja i korištenja sportskih objekata u iznosu od 561.696,48 eura, stručne službe Zajednice u iznosu od 537.036,00 eura, zajedničke potrebe sportskih klubova u iznosu od 348.665,00 eura, redovne djelatnosti sportskih klubova u iznosu od 345.080,00 eura i druge rashode u iznosu od 391.209,52 eura.

Financijski plan za 2024. te njegove izmjene i dopune sastoje se od plana prihoda i rashoda, planiranog rezultata poslovanja za 2024. i obrazloženja financijskog plana. Prema usmenom obrazloženju glavnog tajnika Zajednice, u 2024. nije bilo planirano zaduživanje. Financijskim planom za 2024. te njegovim izmjenama i dopunama prihodi su planirani prema izvorima financiranja, a rashodi prema aktivnostima, odnosno nisu planirani najmanje na razini skupine iz računskog plana za neprofitne organizacije.

Financijski plan za 2024. te njegove izmjene i dopune ne sadrže podatke o ostvarenom rezultatu poslovanja za koji se očekuje da će biti ostvaren na 31. prosinca godine koja prethodi godini za koju se sastavljaju, iako je prema podacima iz financijskih izvještaja za prethodnu godinu (2023.), višak prihoda za 2023. iznosio 130.419,03 eura, a preneseni višak prihoda iz prethodnih godina iznosio je 86.670,22 eura te je koncem 2023. višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosio 217.089,25 eura. Nadalje, Obrazloženje Financijskog plana te njegovih izmjena i dopuna sadrži temeljne ciljeve i aktivnosti Zajednice, obrazloženje prihoda prema izvorima financiranja te rashoda prema aktivnostima koje se planiraju provoditi u 2024., ali ne i obrazloženja skupina prihoda i rashoda.

Odredbom članka 5., stavka 2. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija te članka 12., stavka 1. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija, propisano je da se financijski plan neprofitne organizacije sastoji od plana prihoda i rashoda, plana zaduživanja i otplata te obrazloženja financijskog plana. Nadalje, odredbama članaka 13., 16. i 17. navedenog Pravilnika, propisano je da se plan prihoda i rashoda priprema najmanje na razini skupine iz Računskog plana za neprofitne organizacije; u financijskom planu neprofitne organizacije mora biti vidljiv planirani rezultat poslovanja za koji se očekuje da će ga neprofitna organizacija ostvariti na dan 31. prosinca godine koja prethodi godini za koju se donosi financijski plan; rezultat poslovanja sastoji se od prenesenog manjka, odnosno viška iz prethodnih godina i očekivanog manjka, odnosno viška za godinu koja prethodi godini za koju se donosi financijski plan; preneseni manjkovi, odnosno viškovi iz prethodnih godina ne moraju biti nužno pokriveni, odnosno iskorišteni (utrošeni) u godini za koju se sastavlja plan. Obrazloženje financijskog plana sastoji se od obrazloženja skupina prihoda i rashoda te programa, aktivnosti i projekata koji se planiraju provoditi u godini za koju se donosi financijski plan; obrazloženje skupina prihoda i rashoda mora sadržavati parametre koji su se koristili kod izračuna potrebnih sredstava za svaku od skupina prihoda i rashoda; obrazloženje programa, aktivnosti i projekata mora sadržavati poveznicu s programom rada i potrebnim sredstvima za njihovu provedbu.

***Državni ured za reviziju nalaže sastaviti plan prihoda i rashoda najmanje na razini skupine iz računskog plana za neprofitne organizacije te obrazloženje financijskog plana (osim prema aktivnostima) i prema skupinama prihoda i rashoda u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitne organizacije. Također, nalaže u financijskom planu te eventualnim izmjenama i dopunama financijskog plana točno iskazati rezultat poslovanja za koji se očekuje da će biti ostvaren na dan 31. prosinca godine koja prethodi godini za koju se sastavlja financijski plan, ako je taj podatak poznat u vrijeme sastavljanja financijskog plana u skladu s odredbama navedenog Pravilnika.***

2. Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji
  - 2.1. Zajednica je obvezna voditi poslovne knjige te sastavljati i podnositi financijske izvještaje prema propisima o računovodstvu za neprofitne organizacije.

– Evidentiranje/iskazivanje poslovnih događaja

Pojedini prihodi i rashodi nisu evidentirani u poslovnim knjigama ni iskazani u financijskim izvještajima na računima propisanim računskim planom za neprofitne organizacije. Tako su u okviru prihoda od donacija u poslovnim knjigama evidentirani i u financijskim izvještajima iskazani prihodi iz proračuna Grada za financiranje Programa javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2024. u iznosu od 1.822.475,00 eura, umjesto u okviru prihoda po posebnim propisima. Prihodi ostvareni na temelju dva ugovora o sponzorstvu u iznosu od 14.000,00 eura evidentirani su u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima u okviru drugih nespomenutih prihoda, umjesto u okviru prihoda od pružanja usluga.

Nadalje, rashodi za financiranje sportskih klubova za redovnu djelatnost Zajednice, koje je Zajednica ostvarila na temelju Programa javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2024. te doznačila svojim članicama u iznosu od 423.025,35 eura, evidentirani su u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima u okviru rashoda za donacije, umjesto u okviru rashoda vezanih uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija. U okviru rashoda za doprinose na plaće u poslovnim knjigama evidentirani su i u financijskim izvještajima iskazani doprinosi za mirovinsko osiguranje I. i II. stup u iznosu od 69.129,23 eura, umjesto u okviru rashoda za plaće za redovan rad. Također, u poslovnim knjigama su u okviru rashoda za plaće u naravi evidentirani i u financijskim izvještajima iskazani rashodi za paušalnu naknadu za prehranu u iznosu od 25.956,40 eura, umjesto u okviru drugih rashoda za zaposlene.

Prema odredbi članka 9., stavka 1. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija te odredbama članka 4., stavka 1. i članka 6., stavka 1. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, neprofitna organizacija vodi knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz računskog plana za neprofitne organizacije; računskim planom za neprofitne organizacije utvrđene su brojčane oznake i nazivi pojedinih računa po kojima je neprofitna organizacija obvezna knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i izvore vlasništva te prihode i rashode. Nadalje, prema odredbi članka 28., stavka 3. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, financijski izvještaji moraju pružiti objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije.

***Državni ured za reviziju nalaže u poslovnim knjigama evidentirati i u financijskim izvještajima iskazati prihode i rashode na propisanim računima računskog plana za neprofitne organizacije u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija te Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.***

Obveze evidentirane u poslovnim knjigama i iskazane u financijskim izvještajima su istovjetne, ali nisu točne. Obveze prema dobavljačima pogrešno su u poslovnim knjigama evidentirane i u financijskim izvještajima iskazane u iznosu od 21.781,34 eura, a trebale su biti evidentirane i iskazane u iznosu od 56.614,50 eura, odnosno 34.833,16 eura ili 159,9 % više. Naime, prema analitičkoj evidenciji dobavljača, koncem godine dio dobavljača je u preplati jer je Zajednica u 2023. i 2024. plaćanje pojedinih računa evidentirala smanjenjem sredstava na žiroračunu i obveza, a da prethodno nije evidentirala rashode i obveze (od čega u 2023. u iznosu od 27.814,50 eura, a u 2024. u iznosu od 7.018,66 eura).

Za iznos preplate (34.833,16 eura) Zajednica je umanjila završno stanje ukupnih obveza prema dobavljačima zbog čega je stanje obveza na 31. prosinca 2024. pogrešno evidentirano u poslovnim knjigama i iskazano u financijskim izvještajima. Nadalje, manje evidentirani i iskazani rashodi u 2023. i 2024. utjecali su na evidentirani i iskazani rezultat poslovanja za 2023. i 2024.

Na 31. prosinca 2024. u poslovnim knjigama je evidentiran i u financijskim izvještajima iskazan višak prihoda u iznosu od 294.273,63 eura, a trebao je biti evidentiran i iskazan u iznosu od 259.440,47 eura, odnosno 34.833,16 eura manje.

Prema odredbama članaka 7. i 8. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, računovodstvo neprofitnih organizacija temelji se na računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija. Informacija u financijskom izvještaju je pouzdana kad u njoj nema značajne pogreške i pristranosti, odnosno kad vjerno odražava ono što predstavlja. Načelo pojedinačnog iskazivanja pozicija znači osiguravanje prikazivanja podataka pojedinačno po vrstama prihoda, rashoda, kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora. Nadalje, neprofitna organizacija dužna je, između ostalog, prikupljati podatke i sastavljati knjigovodstvene isprave, voditi poslovne knjige te sastavljati financijske izvještaje na način kojim se omogućava provjera poslovnih događaja, utvrđivanje financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije, poštujući pri tome temeljna načela urednog knjigovodstva.

***Državni ured za reviziju nalaže u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima evidentirati i iskazati rashode i obveze u skladu s načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija kako je propisano odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.***

– Financijski izvještaji

Za 2024. sastavljeni su sljedeći financijski izvještaji: Bilanca i Izvještaj o prihodima i rashodima te Bilješke uz Bilancu i Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima. Financijski izvještaji dostavljeni su Financijskoj agenciji u propisanom roku i objavljeni putem Registra neprofitnih organizacija.

Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima nisu potpune jer ne sadrže razloge zbog kojih je došlo do većih odstupanja u odnosu na ostvarenje prethodne godine, iako su iskazana značajna odstupanja pojedinih prihoda i rashoda. Tako su u odnosu na prethodnu godinu više ostvareni prihodi od prodaje roba i pružanja usluga za 15.936,80 eura ili 134,0 % te drugi prihodi za 11.105,54 eura ili 187,2 %. Također, više su ostvareni materijalni rashodi za 112.397,28 eura ili 12,4 % te rashodi za zaposlene za 93.045,74 eura ili 24,9 %.

Prema odredbi članka 9., stavaka 1. i 4. Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija, Bilješke su dopuna podataka uz financijske izvještaje, a u Bilješkama uz Izvještaj o prihodima i rashodima potrebno je navesti razloge zbog kojih je došlo do većih odstupanja u odnosu na ostvarenje prethodne godine.

***Državni ured za reviziju nalaže u Bilješkama uz Izvještaj o prihodima i rashodima navesti razloge zbog kojih je došlo do većih odstupanja u odnosu na ostvarenje prethodne godine u skladu s odredbama Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija.***

### 3. Rashodi

- 3.1. Rashodi su ostvareni u iznosu od 1.934.219,62 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na materijalne rashode u iznosu od 1.018.140,14 eura ili 52,6 %, rashode za zaposlene u iznosu od 466.896,51 euro ili 24,1 % te donacije u iznosu od 423.290,86 eura ili 21,9 % ukupno ostvarenih rashoda. Utvrđene nepravilnosti odnose se na donacije.

Za donacije ostvareni rashodi u iznosu od 423.290,86 eura odnose se na rashode za sufinanciranje sportskih klubova, članica Zajednice, iz sredstava Grada, odnosno na rashode za sufinanciranje: redovne djelatnosti sportskih klubova u iznosu od 345.080,02 eura, troškova međunarodnih natjecanja u iznosu od 49.160,23 eura, liječničkih pregleda sportaša u iznosu od 9.579,00 eura, zajedničke potrebe sportskih klubova (između ostalog, troškova sufinanciranja smještaja i putnih troškova za održavanje sportskih manifestacija) u iznosu od 9.384,48 eura, prijevoza sportaša na natjecanja u iznosu od 7.621,62 eura, stručnih kadrova (trenera) sportskih klubova u iznosu od 2.200,00 eura te za izradu leksikona sportaša u iznosu od 265,51 euro.

Prava, uvjeti, kriteriji i postupak za dodjelu sredstava namijenjenih za sufinanciranje programa sportskih klubova Grada uređeni su odredbama Pravilnika o financijskom praćenju sporta i sportaša na području Grada iz prosinca 2021., koji je donijela Skupština Zajednice i objavljen je na mrežnim stranicama Zajednice.

Zajednica je u studenome 2023. svojim članicama (sportskim klubovima) elektroničkom poštom dostavila Obrazac za sufinanciranje klubova/udruga za 2024., koji je trebalo ispuniti kako bi se mogao izvršiti izračun sufinanciranja redovne djelatnosti klubova u 2024. za potrebe izrade Programa javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2024. Također, dostavljena je i poveznica na Pravilnik o financijskom praćenju sporta i sportaša na području Grada te je utvrđen rok za dostavu obrazaca početak prosinca 2023. odnosno 24 dana. U navedenom roku obrasce je dostavilo 30 sportskih klubova, članica Zajednice.

Zajednica nije provela javni natječaj ili javni poziv za financiranje programa i projekata udruga za 2024.

Odredbom članka 6., stavka 1. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, propisano je da se financiranje programa i projekata provodi putem javnog natječaja čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što većeg broja kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih programa i projekata te se šira javnost obavještava o prioritetnim područjima djelovanja. Nadalje, odredbom članka 6., stavka 3. navedene Uredbe, između ostalog, propisano je da se financijska sredstva, bez objavljivanja javnog natječaja dodjeljuju izravno samo kada se prema mišljenju nadležnog povjerenstva jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 663,61 euro (5.000,00 kn) za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5,0 % svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga. Nadalje, odredbama članaka 9. i 23. navedene Uredbe utvrđeno je da dokumentaciju za provedbu javnog natječaja ili javnog poziva utvrđuje čelnik davatelja financijskih sredstava odlukom o načinu raspodjele raspoloživih sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata koje u određenom području provode udruge; javni natječaj ili javni poziv s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na službenim mrežnim stranicama davatelja financijskih sredstava i mrežnim stranicama Ureda za udruge.

***Državni ured za reviziju nalaže financiranje i ugovaranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge provoditi putem javnog natječaja ili javnog poziva, čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava u skladu s odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. Nadalje, nalaže odlukom utvrditi dokumentaciju za provedbu javnog natječaja ili javnog poziva; rok za podnošenje prijave utvrditi najmanje od 30 dana od dana javnog objavljivanja natječaja ili javnog poziva, a javni natječaj ili javni poziv s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objaviti na službenim mrežnim stranicama Zajednice i mrežnim stranicama Ureda za udruge u skladu s odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.***

S obzirom na to da nije proveden javni natječaj, Zajednica nije imenovala povjerenstva za pripremu i provedbu javnog natječaja za sufinanciranje programa sportskih udruga, a provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta i ocjenjivanje pristiglih prijava obavio je Izvršni odbor.

Prema odredbama članka 26. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, pripremu i provedbu natječaja provodi davatelj financijskih sredstava u pravilu putem nadležne ustrojstvene jedinice i jedno ili više povjerenstava za pripremu, odnosno provedbu pojedinih postupaka u provedbi natječaja osnovanih odlukom davatelja financijskih sredstva. Nadalje, prema odredbama članka 27. navedene Uredbe, osobe koje sudjeluju u radu povjerenstva za otvaranje prijave pristiglih na javni natječaj, koje ocjenjuju programe ili projekte koji su ispunili sve propisane uvjete javnog natječaja i koje odlučuju o dodjeli financijskih sredstava moraju biti upoznate s popisom udruga koje su se prijavile na javni natječaj, a nakon toga potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti kojom potvrđuju da se niti one niti članovi njihove obitelji ne nalaze u sukobu interesa.

Ocjenjivanje prijavljenih programa sportskih udruga obavljeno je u skladu s kriterijima utvrđenim Pravilnikom o financijskom praćenju sporta i sportaša na području Grada. Izvršni odbor je prijedlog raspodjele sredstava sportskim klubovima za 2024. dostavio Skupštini na usvajanje, koja je predloženu raspodjelu sredstava usvojila u travnju 2024. Sve dostavljene prijave su prihvaćene te je s podnositeljima prijave (sportskim klubovima) zaključeno 30 ugovora o korištenju sredstava proračuna Grada za redovnu djelatnost sportskih klubova za 2024. u ukupnom iznosu od 345.080,00 eura, koliko je predviđeno Programom javnih potreba sportu i rekreaciji za 2024. za financiranje redovne djelatnosti sportskih klubova. Ugovorima je, između ostalog, određen iznos odobrenih sredstava, način isplate sredstava te obveza podnošenja izvješća o provedenom programu i utrošku sredstava. Prema odredbama članka 7. ugovora, sportske udruge obvezne su dostaviti Zajednici izvješće o provedenom programu i utrošku sredstava najkasnije do dana predaje zahtjeva za sufinanciranje za narednu godinu. Prema obrazloženju Zajednice, sportske udruge nisu dostavljale izvješća o provedenom programu i utrošku sredstava s obzirom na to da im Zajednica vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje te ima uvid u svu dokumentaciju.

**Državni ured za reviziju nalaže imenovati povjerenstva za pripremu i provedbu javnog natječaja u skladu s odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. Također, nalaže od korisnika sredstava zatražiti dostavljanje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava, odnosno izvještaja o provedbi programa (opisni izvještaj i financijski izvještaj) u skladu s ugovorima zaključenim sa sportskim klubovima.**

#### 4. Javna nabava

- 4.1. Zajednica je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (prihodi iz proračuna Grada ostvareni u iznosu od 1.822.475,00 eura čine 90,6 % ukupnih prihoda Zajednice).

Zajednica je za 2024. donijela Plan nabave, kojim je planirana nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti od 236.261,00 euro bez PDV-a. Plan nabave objavljen je na mrežnim stranicama Zajednice, a nije objavljen u EOJN RH. Odredbom članka 4. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi, propisano je da je plan nabave i sve njegove kasnije promjene javni naručitelj obavezan objaviti u standardiziranom obliku u EOJN RH u roku od osam dana od donošenja ili promjene.

Izmjene i dopune Plana nabave za 2024. i Plan nabave za 2025. objavljeni su na mrežnim stranicama Zajednice i u EOJN RH.

Nadalje, Planom nabave za 2024. i njegovim izmjenama i dopunama nisu obuhvaćeni postupci jednostavne nabave montaže, demontaže i prijevoza montažne tribine za potrebe održavanja svjetskog prvenstva u rukometu u vrijednosti od 42.700,00 eura, usluga zamjene baterija za panik rasvjetu u sportskoj dvorani u vrijednosti od 11.002,00 eura, usluga nadogradnje mrežnih stranica Zajednice u vrijednosti od 4.000,00 eura i usluga revizije godišnjih financijskih izvještaja u iznosu od 4.000,00 eura ili ukupno 61.702,00 eura bez PDV-a.

Odredbom članka 28., stavka 5. Zakona o javnoj nabavi, propisano je, između ostalog, da se u planu nabave navode svi predmeti nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura.

**Državni ured za reviziju nalaže u planu nabave navesti sve predmete nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.**

Zajednica nije izradila statističko izvješće o javnoj nabavi za 2024. Prema odredbi članka 441., stavka 2. Zakona o javnoj nabavi naručitelj je obavezan do 31. ožujka tekuće godine izraditi statističko izvješće o javnoj nabavi za prethodnu godinu. Uputu za obveznike primjene Zakona o javnoj nabavi o sadržaju i načinu dostavljanja statističkog izvješća o javnoj nabavi za 2024. izradilo je Ministarstvo gospodarstva.

**Državni ured za reviziju nalaže izraditi statističko izvješće o javnoj nabavi u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi te Uputom za obveznike primjene Zakona o javnoj nabavi o sadržaju i načinu dostavljanja statističkog izvješća o javnoj nabavi za 2024.**

Zajednica je ustrojila Registar ugovora, koji je objavljen u EOJN RH. Podaci o provedenim postupcima javne nabave za 2024. uneseni su u Registar ugovora tijekom 2024. Registar ugovora o provedenim postupcima jednostavne nabave za koje su zaključeni ugovori u 2024. ažuriran je u svibnju 2025., kada je uneseno 14 ugovora o jednostavnoj nabavi u ukupnoj vrijednosti od 192.946,52 eura bez PDV-a, odnosno nije ažuriran po potrebi, a najmanje jednom u šest mjeseci.

Prema odredbi članka 6., stavka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi, naručitelj je obavezan ažurirati registar ugovora prema potrebi, a najmanje jedanput u šest mjeseci.

***Državni ured za reviziju nalaže ažurirati Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma prema potrebi, a najmanje jedanput u šest mjeseci u skladu s odredbama Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi.***

*Zajednica prihvaća Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji te navodi da je u svom poslovanju počela primjenjivati naloge i postupati po njima.*